

ESCUELA SECUNDARIA GENERAL No. 59
“RENÉ CASSÍN”
TURNO MATUTINO
C.C.T. 09DES0059G

RUTA DE MEJORA ESCOLAR
2017 – 2018

NOVIEMBRE 2017

Vo. Bo.

PROF. FÉLIX MEJÍA PÉREZ
DIRECTOR

PROF. CARLOS GONZÁLEZ LÓPEZ
INSPECTOR GENERAL DE LA ZONA ESCOLAR 82

DIAGNÓSTICO

El presente diagnóstico nos permite conocer las fortalezas y las debilidades de nuestra comunidad escolar, las cuales nos indican las áreas de oportunidad en las que debemos trabajar para lograr la mejora escolar en todos los ámbitos, y consolidar la calidad de educación que se imparte en el plantel.

➤ CONTEXTO EXTERNO.

La Escuela Secundaria General No. 59 “René Cassín” se encuentra ubicada en la Avenida Andrés Molina Enríquez No. 4433 en la Colonia Viaducto Piedad, Código Postal 08200 en la Delegación Iztacalco, en la Ciudad de México, en una zona de nivel socioeconómico medio alto, muy transitada y con muchos comercios, de modalidad General, atiende en dos turnos, matutino de 7:00-14:00 hrs. y vespertino de 14:00-20:30 hrs. Cuenta con servicios públicos de agua, alumbrado público, drenaje, pavimentación y transporte. Las viviendas cercanas son casas, edificios y unidades habitacionales; están hechas de tabique y concreto y sus fachadas con acabados.

La Av. Andrés Molina Enríquez, Eje 1 Oriente, es una avenida de alta afluencia vehicular, por la que circulan autobuses de transporte colectivo, incluyendo contraflujo, que transportan pasajeros del Centro Histórico a las Delegaciones de Tláhuac y Milpa Alta.

La escuela colinda al Sur con comercios y una Unidad Habitacional, ubicados sobre la calle Santa Anita, también muy transitada, por la que circulan peseras de la Ruta Viaducto Ramos Millán; a unas 8 calles de la escuela se localiza la Calzada de Tlalpan y la estación del metro Viaducto.

Cruzando la calle Santa Anita, se encuentra el mercado Santa Anita, en el que se vende comida, artículos de limpieza, películas, llaves, tortillería, cerrajería; esta calle está llena de comercios y viviendas.

Al poniente, la escuela colinda con un albergue para indigentes, el cual tiene su domicilio en la calle Sur 65; en la misma calle está el Centro de Maestros Gregorio Torres Quintero, y en la esquina con la Av. Coruña se localiza una tienda del ISSSTE.

Al Norte, la escuela colinda con la Primaria Pedro Enríquez Ureña, y en seguida está el Jardín de Niños Luz María Serradell, el cual llega a la esquina de la Av. Coruña colindando con la Biblioteca Pública José Vasconcelos; luego está la Escuela Primaria Julio Dibela Barragán y posteriormente la Escuela Primaria República Española, la cual colinda con la referida tienda del ISSSTE. Sobre la Av. Coruña también hay muchos comercios, como tiendas, estéticas, papelerías, farmacias con servicio médico y comercio ambulante.

Debido a este contexto externo es que tenemos alumnos que son hijos de comerciantes, incluidos alumnos de origen chino; asimismo, contamos con alumnos que son hijos de profesionistas, muchos de éstos, docentes o empleados de la SEP. También, contamos con alumnos que provienen de comunidades muy alejadas de la escuela debido a que les queda de paso a sus padres en el trayecto a sus lugares de trabajo, las vías de comunicación y el transporte se los facilita.

También debido al contexto externo y al trabajo educativo de alta calidad que realiza el personal del plantel es muy solicitado y goza de un alto prestigio educativo; actualmente, es la escuela de mayor demanda en la Delegación Iztacalco.

Las escuelas primarias vecinas y otras más retiradas son las que alimentan de población nuestro plantel; su alta demanda obliga a que los estudiantes se preparen en forma extraordinaria para lograr un lugar, por tanto, cada año, los 240 mejores alumnos de un promedio de 600 aspirantes son los que se integran al plantel.

Los Padres o Tutores de nuestros alumnos tienen una preparación promedio de bachillerato (55% aprox.), un buen porcentaje está integrado por profesionistas (30% aprox.) y otro porcentaje solo tiene certificado de Secundaria (15% aprox.); debido a su preparación escolar, es que el interés por la educación de sus hijos es mayor, y les proveen de los mejores recursos para lograrlo, el apoyo que nos brindan también es suficiente, y debido a ello es que nuestros alumnos tienen buenos hábitos, actitudes y valores.

Como parte del Contexto Externo, se mencionan las Evaluaciones Externas: **PLANEA Y COMIPEMS**.

Los resultados de PLANEA en los dos últimos años son:

Año escolar	ESPAÑOL(lenguaje y comunicación)				MATEMATICAS			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV
2014-2015	10.3%	27.8%	44.33%	17.5%	27.8	46.7%	14.4%	11.1%
2015-2016	5.9%	48.9%	40.3%	5.0%	40.8%	34.7%	13.6%	10.8%
2016-2017	RESULTADOS HASTA NOVIEMBRE				RESULTADOS HASTA NOVIEMBRE			

- * En español (Lenguaje y Comunicación), bajamos en los dos niveles más altos (III y IV) en 4% y 12.5% respectivamente, e incrementamos el nivel II, que no es el ideal.

*En Matemáticas bajamos el rendimiento en los niveles III y IV (los más altos) en 0.8% y 0.3% respectivamente, e incrementamos en el nivel I (el más bajo) en 13%.

Los resultados en COMIPEMS comparando los dos últimos años Escolares son:

	2015-2016	2016-2017
OPCIONES	ALUMNOS	ALUMNOS
BACHILLERES	50	59
PREPA	43	51
CDO	42	41
CETIS	36	37
CECYT	35	24
CCH	19	22
CONALEP	11	8
NO HICIERON EXAMEN	3	13
TOTAL DE ALUMNOS	239	255

Como se puede observar la mayoría de los alumnos se queda en Bachilleres, Preparatoria, CETIS y CECYT (68%), y el 32% se queda con Derecho a otra Opción, en CCH, CONALEP, o no presentan examen.

	2015-2016	2016-2017
PUNTOS	ALUMNOS	ALUMNOS
100	59	61
90	54	46
80	40	33
70	40	34
60	27	28
50	11	15
40	7	7
30	1	16
NO HICIERON EXAMEN	3	13
TOTAL DE ALUMNOS	242	253

En cuanto a puntos el 80.7% nuestros alumnos pasó el examen en el año escolar 2015-2016 (193 alumnos) y el 2016-2017, 174 alumnos que son el 72.5%; el promedio de los dos años es 76.6%. Lo malo es que bajamos el porcentaje en este año.

➤ CONTEXTO INTERNO.

La escuela ocupa un Área Territorial de 7380 m², integrada por 5 áreas de construcción.

Al oriente, se encuentran los dos portones de acceso al plantel. Los alumnos entran y salen por el portón más cercano a la calle Santa Anita.

Al entrar, a la izquierda, se encuentran los departamentos: Médico Escolar, Trabajo Social, Orientación Educativa, Subdirección, oficinas Administrativas y Dirección; a la derecha, se localizan el salón de Teatro, el de música y la sala de Maestros; en seguida se localizan los bebederos y luego los baños de los alumnos y de los maestros; después, se encuentra el portón por el que accesan los vehículos al plantel, y termina con las oficinas de la Inspección de la Zona 82, a la cual pertenece nuestra escuela.

En frente del ala descrita, se encuentran 4 edificios situados perpendicularmente; en frente de las oficinas Administrativas se localiza el Edificio B; en la planta baja se encuentran los laboratorios de Biología y de Física; en el segundo piso se ubican los salones de los alumnos de primer grado, y en el primer piso los alumnos de tercer grado.

En el edificio C, se localiza el Aula Digital y el Laboratorio de Química; en el primer piso están 3 salones de 2° grado, el Taller de Informática y el salón de 3F; en el segundo piso están los salones restantes de 2° grado y el Archivo de la escuela.

En el edificio D, se localiza la Biblioteca y la Tecnología con Énfasis en Preparación y Conservación de Alimentos; en el primer piso se localizan los salones de las Tecnologías con Énfasis en Confección del Vestido e Industria Textil, y la de Diseño de Interiores.

En el edificio E, que se conoce como la Torre, se localizan las Tecnologías con Énfasis en Diseño de Circuitos Eléctricos, en el primer piso, se localiza el salón de Carpintería e Industria de la Madera, así como el de Diseño Arquitectónico y Artes Visuales. En el 3er. piso están los salones de Electrónica, Comunicación y Sistemas de Control y el de Diseño y Creación Plástica.

Junto a esta torre, se localiza el salón de Danza.

La escuela cuenta con 6 patios: el primero, frente a las oficinas administrativas, que abarca de la entrada hasta los edificios B y C y entre éstos; el segundo patio está entre el edificio D y la colindancia con la Unidad Habitacional.

El tercer patio lo forma el Área de los frontones que va de la colindancia con la Unidad Habitacional al Salón de Danza.

El cuarto patio está entre el edificio C y la biblioteca, es el más pequeño porque ahí se encuentra el área que ocupa la cisterna y que está cubierta con un área verde.

El quinto patio lo forma el área que va del salón de Teatro hasta el estacionamiento.

El sexto patio es donde está la Plaza Cívica, la cual se usa para los eventos importantes y para las clases de Educación Física.

La escuela cuenta con canchas de frontón, basquetbol, volibol y futbol.

El plantel cuenta con 18 salones que dan servicio a una población cercana a los 800 alumnos; tuvimos 776 alumnos de existencia final en el ciclo anterior, con un promedio de 43 alumnos por grupo; seis grupos por cada grado.

- El edificio Escolar es relativamente viejo, se fundó en 1962, en el mes de febrero cumplió 55 años; por tanto, está deteriorado en varias partes, pero la Delegación Iztacalco, la APF, el CEPSE y el personal del plantel están mejorando todas las áreas para dejarlo en condiciones óptimas de seguridad con un ambiente de aprendizaje especialmente pensado en los alumnos.
El plantel, no siempre se ha llamado “René Cassín”, antes se llamó Club de Leones de la Ciudad de México (hasta 1986); ya que, después del temblor de 1985 al haber quedado áreas dañadas, se tuvo que demoler el edificio de los salones y algunos talleres, que formaban parte de la torre; fue así como se construyeron los edificios A B C y D. Debido a que la Comunidad Judía contribuyó económicamente en la renovación del plantel, se le cambió el nombre a “René Cassín”.

La distribución forzada de los nuevos edificios dificulta que todas las áreas estén bien vigiladas, por eso es que se colocaron 8 cámaras de seguridad, pero aún son insuficientes.

El edificio cuenta con suficientes áreas verdes que hacen que el plantel luzca bello, tranquilo, apacible y fresco que propicia un ambiente agradable para su estancia; cuenta con 5 jardineras que tienen variedad de plantas y de árboles; los alumnos y la comisión de áreas verdes lo mantienen bello y limpio.

Este plantel tiene una peculiaridad: las paredes que dan al lado sur y poniente las habilitaron de frontones, y los alumnos los usan para recrearse y hacer ejercicio.

Los salones son atractivos, limpios y con suficientes bancas para que los alumnos estén cómodos.

En cuanto a Recursos Materiales y Didácticos, el plantel cuenta con los suficientes para que el maestro frente a grupo pueda variar sus clases y hacerlas más interesantes a los alumnos.

- **AMBIENTES DE APRENDIZAJE**

Se ha insistido desde el principio del año escolar pasado en que los maestros frente a grupo planifiquen sus clases con el fin de evitar las clases tradicionalistas y aburridas, en las cuales el profesor dicta y los alumnos escriben, donde el profesor escribe en el pizarrón y los alumnos copian, donde el profesor les indica que abran el libro en tal página, que lean, que hagan en resumen o que contesten un cuestionario.

También se ha insistido en que las clases sean más activas, con un aprendizaje activo, en donde se manejen materiales, con trabajo en equipo, con trabajo colaborativo, en el que los alumnos mejoren las relaciones humanas; incluso, se les ha insistido a los profesores a que dejen sus salones y den sus clases en otras áreas, como en el patio, en la biblioteca, en el aula digital, que hagan uso de los recursos materiales y del material didáctico existente para hacer más interesantes sus clases. También, se les ha dicho varias veces que traten bien al alumno, que al indisciplinado se le controla con buen trato, preguntándole en qué le pueden ayudar; que cuando algún alumno no entienda algo le expliquen las veces que sea necesario, que haya una atención más personalizada.

Se ha procurado que los salones estén limpios, bien pintados y con aire acondicionado; que las bancas estén cómodas, con paleta, respaldo y asiento en buen estado; en fin, se ha procurado que todas las instalaciones luzcan bien y que además sean funcionales, pero el buen ambiente de aprendizaje lo crea el maestro y lo recrea el alumno.

Durante las observaciones de clase que se realizaron, se notó la mejora en los docentes que venían fallando. Falta mucho cambio, pero vamos por buen camino.

La escuela cuenta con los servicios de Teléfono, Internet y Red Educat.

En cuanto a programas federales se refiere, la escuela no cuenta con subsidios del Gobierno Federal, Los programas que benefician a un porcentaje menor son: “Becas”, 47 alumnos que son el 6.0% de la población escolar, y “Ver bien para aprender mejor”, les dieron 90 lentes, beneficiando al 12% de la población escolar.

Los gastos que genera el servicio del plantel se cubren con los ingresos de las cuotas voluntarias aportadas por la Asociación de Padres de Familia y por las ganancias que se generan en el Establecimiento de Consumo Escolar.

En el contexto familiar, nuestros alumnos provienen de familias de tipo nuclear, con padre y madre, de las cuales hay apoyo constante a sus hijos en cuanto a tareas escolares, y cubren ampliamente sus necesidades afectivas y económicas; tienen convivencia familiar buena. Hay un alto porcentaje de familias monoparentales, la mayoría, donde sólo existe la madre o el padre; por motivos de trabajo, se ausentan del hogar y los hijos se quedan solos;

apoyan en las necesidades económicas, pero tienen deficiencias en las relaciones afectivas y de convivencia, así como en el apoyo a las tareas escolares.

También se dan las familias extensas, donde hay abuelos, o tíos, quienes apoyan en la educación de nuestros alumnos en lo económico, como tutores escolares y en las tareas escolares.

La mayoría de los padres cuenta con estudios de licenciatura (%), algunos tienen maestría (%) y doctorado (%).

De entre las profesiones que tienen los padres de nuestros alumnos resaltan los abogados, doctores, ingenieros, empresarios y maestros; hay un buen porcentaje de empleados federales.

Hay padres que se involucran profundamente en el apoyo a las tareas y actividades escolares; así mismo hay padres de familia que por trabajar largas jornadas, dedican poco tiempo o nada en supervisar el tiempo que sus hijos le dedican al estudio y a las tareas.

Características de nuestros alumnos: tienen una edad que fluctúa entre los 12 y los 15 años, se encuentran en una etapa de identidad personal, en la que sufren cambios de tipo físico, emocional y social; cognitivamente, están en la etapa de las operaciones formales, por lo que existe mayor capacidad intelectual en el desarrollo del pensamiento abstracto y razonamiento reflexivo; hay atracción e interés por el sexo opuesto, hay buena relación entre compañeros. La mayoría de los alumnos son de clase media – alta; son estudiosos y propositivos; muestran gusto por los deportes y la tecnología; se relacionan cordialmente con los demás y conviven pacíficamente; aproximadamente, un 80% convive fuera del horario escolar a través de las redes sociales; en ellas comparten fotos, intereses y aficiones, algunos han caído en su mal uso y ha ocasionado que se agredan física y verbalmente en el plantel.

Para promover la sana convivencia, las orientadoras de grado y especialistas externos les han dado pláticas sobre bullying, autoestima, la violencia en las redes sociales, valores, reglamento escolar, violencia en el noviazgo y resolución de conflictos.

La implementación de estas pláticas ha servido para promover un ambiente de aprendizaje libre de violencia en el que se dialoga y se realizan proyectos colaborativos con éxito.

De acuerdo con el diagnóstico realizado por la maestra especialista de UDEEI, en esta escuela hay alumnos de 1° a 3° con los siguientes estilos de aprendizaje (canales de percepción):

- Kinestésicos 30.52%
- visuales 32.68%
- auditivos 17.89%
- visual-auditivo 3.36%
- visual- kinestésico 5.0%
- auditivo- kinestésico 2.92%
- visual-auditivo- kinestésico 2.0%
- No presentó 7.3%

Los alumnos con necesidades educativas especiales son:

- César Adrián Carreón Cuellar TDAH 2°
- Eduardo Alejandro García Belia 2°
- Kevin Iván González Ramírez 2°
- Dylan Mata Ramírez 2°
- Christian Arturo Ramírez Sandoval 2°
- Keidel Damián Sánchez Moreno TDAH 2°
- Situ Junhong 2°
- Enrique Soto García asperger 2°
- Luis Carlos Gómez Ortiz TDAH 3°
- Ian Dazaef López Ortiz 3°
- Liliana Donaji Olivares Olvera TDA 3°
- Bayron Alexandre Peralta Nolasco 3°
- Fernanda Michelle Tecuapacho Camela 3°

Alumnos de seguimiento con riesgo de aprendizaje y participación

- Araceli Martínez Calderón 3°
- Marcos Hernández Coria 3°
- Fernando Nadim Andrade García TDAH 1° E

Los docentes de español y matemáticas hicieron ajustes razonables en sus planeaciones bimestrales y en el PTA. Los directivos revisaron estos documentos y apreciaron los ajustes mencionados, y, cuando fue necesario, se les hicieron recomendaciones didácticas.

La evaluación se caracteriza por tener alumnos con promedios sobresalientes; el 30% de los alumnos (234 de 776) obtuvo promedio final entre 9.0 y 10.0

El promedio final del plantel fue de 8.3

La plantilla del personal está conformada por 72 miembros:

- 4 Directivos: Director, 2 subdirectorías de Gestión Escolar y una Académica.
- 35 Docentes frente a grupo.
- 10 Docentes de Apoyo (1 Promotora de Lectura y Escritura, 1 Promotor de TIC, 1 Maestra Especialista de UDEII, 1 Trabajador Social de UDEII, 2 de Red Escolar, 2 Ayudantes de Laboratorio y 2 Bibliotecarias).
- 10 Docentes de SAE (3 Orientadoras, una con 33 hrs, otra con 30 hrs, y una más con 20 hrs; 2 Trabajadores Sociales, 4 Prefectos y 1 Médico Escolar).
- 8 Secretarías (una por cada letra de los grupos A, B, C, D, E, F)
- una de correspondencia y una excedente).
- 6 Asistentes de Servicio.
- No tenemos Conserje.
- Tampoco contamos con Maestro de Música, de Diseño de Interiores, y 15 horas de Inglés.

La mayoría de los docentes cuenta con licenciatura, algunos con maestría. La interacción entre el colectivo docente es organizada y propositiva, en un ambiente de respeto y colaboración.

La relación de los docentes con los padres de familia es buena de manera individual, así como con la Asociación de Padres de Familia, con el Consejo Escolar de Participación Social Escolar. De manera particular se puede ver el apoyo de los padres que tienen hijos en el grupo de Danza de la escuela, en la Banda de Guerra y en la Escolta.

En esta autoevaluación incluimos las 4 Prioridades que conforman nuestra Ruta de Mejora:

1. Mejora del Aprendizaje: Lectura, Escritura y Matemáticas.
2. Abatir el Rezago y el Abandono Escolar.
3. Normalidad Mínima Escolar, y
4. Convivencia Escolar.

I. MEJORA DEL APRENDIZAJE:

II.

1. Grupos que se atienden 18, total de alumnos 775

2. Comprensión lectora

a). Grupos A,B,C,D,E,F,

Comprensión lectora																		
Nivel	1°A	1°B	1°C	1°D	1°E	1°F	2°A	2°B	2°C	2°D	2°E	2°F	3°A	3°B	3°C	3°D	3°E	3°F
Alto	3%	4%	10%	5%	3%	0%	0%	0%	5%	31%	24%	40%	7%	23%	25%	19%	23%	35%
Medio	41%	39%	29%	13%	51%	34%	71%	60%	90%	42%	38%	47%	90%	72%	56%	62%	67%	51%
Bajo	53%	53%	56%	77%	43%	61%	29%	40%	0%	27%	35%	13%	0%	0%	19%	19%	10%	14%
N/P	1%	4%	5%	5%	3%	5%	0%	0%	5%	0%	3%	0%	3%	5%	0%	0%	0%	0%
Total%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Total alumnos	41	42	41	40	41	41	45	45	45	45	45	45	44	43	43	43	43	43

b) grados

Comprensión lectora por grado								
	1°		2°		3°		Total	
Nivel	Alumnos	%	Alumnos	%	Alumnos	%	Alumnos	%
Alto	10	4%	45	17%	57	22%	112	14%
Medio	85	34%	157	58%	173	67%	415	54%
Bajo	141	58%	65	24%	26	10%	232	30%
N/P	10	4%	3	1%	3	1%	16	2%
Total	246	100%	270	100%	259	100%	775	100%

c) Conclusiones:

- Los alumnos de 1er grado tienen el nivel BAJO de comprensión lectora, representan la tercera parte de la población.
- Los alumnos de 2° y 3er grado se repiten en el nivel medio, con el que terminaron el ciclo escolar pasado.
- El porcentaje de nivel alto del alumnado es muy bajo (14%)

3) Escritura: producción de textos

a) Grupos

Producción de textos																		
Nivel	1°A	1°B	1°C	1°D	1°E	1°F	2°A	2°B	2°C	2°D	2°E	2°F	3°A	3°B	3°C	3°D	3°E	3°F
Alto	2%	0%	5%	0%	0%	0%	45%	22%	18%	33%	13%	38%	12%	14%	2%	16%	14%	14%
Medio	59%	45%	66%	48%	54%	61%	53%	45%	55%	40%	78%	45%	50%	46%	49%	49%	47%	67%
Bajo	37%	50%	24%	48%	44%	34%	2%	33%	22%	27%	7%	17%	36%	35%	49%	35%	39%	19%
N/P	2%	5%	5%	4%	2%	5%	0%	0%	5%	0%	2%	0%	2%	5%	0%	0%	0%	0%
Total%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Total alumnos	41	42	41	40	41	41	45	45	45	45	45	45	44	43	43	43	43	43

b) Grados

Producción de textos por grado								
	1°		2°		3°		Total	
Nivel	Alumnos	%	Alumnos	%	Alumnos	%	Alumnos	%
Alto	3	1%	76	28%	31	12%	110	14%
Medio	136	55%	142	53%	133	51%	411	53%
Bajo	97	39%	49	18%	92	36%	238	31%
N/P	10	15%	3	1%	3	1%	16	2%
Total	246	100%	270	100%	259	100%	775	100%

c) Conclusiones:

- El 53% está en el nivel medio en la producción de textos.
- Solo dos grupos: 1°B y 1°D tienen problema con la producción de textos.
- En 1er. grado y en 3er. grado es donde hay un porcentaje considerable de alumnos en nivel bajo, 39% y 36% respectivamente.

4) Hábitos

- a) Los alumnos tienden a resumir sin identificar la idea principal y comprender el texto,
- b) Al escribir copian fragmentos del texto sin reconstruir el significado global del mismo,
- c) No analizan la idea principal que el autor quiere comunicar en un texto.

5) Actitudes

- a) El 60% de los alumnos no cuenta con disposición e interés para el desarrollo de sus principales habilidades para comprender un texto, escribir y desarrollarlo.
- b) Los alumnos no se interesan en elegir diversas alternativas de acción en las que se pide analizar la información en un texto, así como el de no hacer uso de su experiencia para seleccionar el curso de trabajo que seguirá debido a que no existe una calificación que le beneficie para alguna de sus asignaturas.

6) Valores

- a) Presentan una convivencia escolar sana en la que ponen en práctica la responsabilidad, honestidad, respeto, tolerancia, y justicia, y garantizan buenas actitudes.

7) Trabajo en equipo

- a) Se hará trabajo colaborativo entre alumnos y alumno – profesor, con el fin de alcanzar una meta en común: elevar el nivel de comprensión lectora, así como producir textos entre estudiantes, con la intención de expresar emociones, pensamientos e imaginación.

8) Participación en clase

- a) Algunos alumnos procesan la información muy lentamente, debido a la falta de atención que prestan a las indicaciones que se les dan para realizar y contestar las preguntas relacionadas a la lectura de comprensión, además de mostrar el poco interés y gusto por la lectura y escritura.

II.- ABATIR EL REZAGO Y EL ABANDONO ESCOLAR.

- El rezago educativo se abatió en un 100%, ya que hubo 0% de reprobación; los 776 alumnos aprobaron todas sus asignaturas.
- Hay 2 alumnos de 2° grado que adeudan 2 Exámenes Extraordinarios de Regularización.
- Hubo un total de 17 bajas, todas por cambio de domicilio.
- El año escolar 2016-2017 lo iniciamos con una existencia de 768, y la existencia final fue de 776 alumnos, por tanto, se dieron 25 altas.

III.- NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR

En el cumplimiento de los rasgos de la Normalidad Mínima Escolar estamos así:

1. Todas las escuelas brindan el servicio educativo los días establecidos en el calendario escolar.
 - Hemos implementado actividades para que aún después de que los alumnos se sepan evaluados al final del mes de junio, tengan interés por acudir a clases de repaso y a realizar actividades que les fomenten valores, hábitos y actitudes.
 - No se suspendió ningún día de los 200 que teníamos que cubrir.

2. Todos los grupos disponen de maestros la totalidad de los días del ciclo escolar.
 - Los alumnos fueron atendidos cuando el docente frente a grupo faltó por enfermedad, por alguna comisión de la SEP, por tener días económicos o por tener alguna comisión otorgada por la Dirección del Plantel.
 - Se usó el banco de ejercicios que cada docente frente a grupo entregó (Hubo 10 de docentes que no entregaron o que cuando se terminaron sus ejercicios no entregaron otro tanto).
 - En la atención de los alumnos en ausencia de sus docentes titulares se hizo uso de las Horas de Servicio que tienen algunos docentes frente a grupo (24 docentes frente a grupo tienen horas de Servicio).
 - Algunos docentes se tardaron mucho en llegar a atender al grupo; rebasaron los 10 minutos de tolerancia.
 - Cuando no hubo Horas de Servicio, el personal de SAE (Prefectos, Orientadoras, Trabajadores Sociales y Médico Escolar) y de Apoyo (Promotores de Lectura y de TIC, Maestra Especialista de UDEII, Encargados de la Red Escolar y Bibliotecarias) atendieron los grupos sin maestro
 - Actualmente, tenemos un faltante de 3 docentes:
 - Música, 12 hrs.
 - Diseño de Interiores, 18 hrs.
 - Inglés, 15 hrs.

3. Todos los maestros inician puntualmente sus actividades.
 - Hubo maestros que llegaron, sistemáticamente, tarde a sus grupos, exactamente 12 docentes.

4. Todos los alumnos asisten puntualmente a todas las clases.
 - Varios alumnos burlaron la vigilancia de los prefectos para salirse del salón aprovechando el cambio de maestro y se iban a otras áreas; por tanto, llegaban tarde a sus clases o se ausentaban de las mismas.

- Algunos iban por atención médica y llegaban retardados a sus clases, o se retiraban del plantel. Hubo 673 alumnos que se atendieron por enfermedad.
 - Algunos alumnos no respetaron el uso de la tarjeta de circulación para poder ir al baño o para atender otros asuntos.
5. Todos los materiales para el estudio están a disposición de cada uno de los estudiantes y se usan sistemáticamente.
- Se usaron, ampliamente, los recursos existentes en la Biblioteca y en el Aula Digital.
 - Algunos alumnos asistieron solos y otro con sus maestros.
 - Se han difundido y usado las Bibliotecas que nos ha enviado la SEP.
6. Todo el tiempo escolar se ocupa fundamentalmente en actividades de aprendizaje.
- Se supervisaron constantemente las clases para evitar que los docentes perdieran tiempo platicando cosas ajenas al aprovechamiento escolar.
7. Las actividades que propone el docente logran que todos los alumnos participen en el trabajo de la clase.
- Se aplicaron varias estrategias para propiciar que las clases fueran interesantes para los alumnos, y así pudieran participar más:
 - Se exigió la Planificación Didáctica a los docentes; la entregaban los primeros 5 días de cada bimestre. Algunos docentes entregaron después del plazo y algunos no entregaron en algún bimestre. A 10 docentes les faltó uno o más Avances Programáticos de entregar, representan el 28%.
 - Se dieron varias pláticas en las Juntas Consejo Técnico Escolar encaminadas a concientizar a los docentes a no dar clases tradicionales, a conocer más a los alumnos, a capacitarse y actualizarse:
 - Crear Ambientes de Aprendizaje.
 - Tomar en cuenta los Estilos de Aprendizaje.
 - Conocer bien a los alumnos con TDA – H
 - Se hicieron 54 Observaciones de Clase.
 - Las Bibliotecarias, los encargados de la Red Escolar, la Promotora de Lectura y el Promotor de TIC les dieron a conocer diversos materiales a los docentes con el fin de que hicieran más amenas e interesantes sus clases.
8. Todos los alumnos consolidan su dominio de la lectura, la escritura y las matemáticas de acuerdo con su grado educativo.
- Se obtuvo mejoría en cada uno de los tres aspectos.
 - Lectura.- Al término del ciclo escolar 2016-2017 Nuestros alumnos se ubicaron de la siguiente manera:

- Nivel medio – 76%	1er.	grado: medio	63%,	alto	35%,	bajo	2% = 100
- Nivel alto – 22%	2do.	grado: medio	88%,	alto	10%,	bajo	2% = 100
- Nivel bajo – 2%	3er.	grado: medio	78%,	alto	20%,	bajo	2% = 100
100		Promedio	76%	Promedio	22%	Promedio	2%

- Escritura.-

Los alumnos tienen un nivel BUENO en la producción de textos.

- Matemáticas.-

- Los alumnos resuelven problemas que involucran las operaciones básicas y la resolución de ecuaciones en el nivel BUENO.
- Son analíticos para resolver cualquier problema en el nivel BUENO.

IV.- CONVIVENCIA PACÍFICA.

- Se mejoró la convivencia de los alumnos

- Hubo sólo 6 pleitos detectados dentro y fuera del plantel.

- Se les dieron pláticas a los alumnos sobre:

- Bullying
- Autoestima
- La violencia en las Redes Sociales.
- Valores.
- Reglamento Escolar.
- Violencia en el Noviazgo.
- Resolución de Conflictos.

- Se aplicó el Marco para la Convivencia Escolar y se dieron las sanciones correspondientes a los alumnos que se agredieron.

Este Diagnóstico incluye otros aspectos que son necesarios mencionar, tales como:

a)

ASPECTO	2015-2016	2016-2017
EXISTENCIA	769 ALUMNOS	776 ALUMNOS
ALTAS	9	25
BAJAS	14	17
PROMEDIO GENERAL	8.1	8.3
CARTAS DE FELICITACIÓN (9.0 – 10.0)	150 = 19.5%	234 = 30%
APROVECHAMIENTO	98.9 %	100%
REPROBACIÓN (ASIGNATURAS REPROBADAS)	1.1%	0.0%
EFICIENCIA TERMINAL (ALUMNOS APROBADOS)	708 DE 769 - 92.1%	776 DE 776 - 100%
REPROBADOS	61 DE 769 - 7.9%	0 DE 776 - 0.0 %
REPETIDORES	8 (1.0%)	0 (0.0%)
CERTIFICADOS OBTENIDOS	242 DE 248 (97.6%)	255 255 (100%)

b) Asistencia

- Hubo un total de 7898 inasistencias, incluyendo las faltas justificadas.

c) Puntualidad

- Hubo un total de 4185 alumnos que llegaron tarde al plantel:

d) Infraestructura del Plantel

- Se le dio mantenimiento a varias áreas del plantel.
 - Arreglo de la cisterna de la bomba de agua.
 - Arreglo de las tapas de las cisternas (3).
 - Arreglo de rejillas de drenaje (7).
 - Arreglo de protecciones en salones (2).
 - Cambio de algunas chapas.

- Arreglo de tapas de registros de drenaje (2).
- Arreglo de la caseta de Educación Física.
- Arreglo de ventiladores de los baños de los alumnos (en los dos).
- Arreglo de 5 cámaras de seguridad, e instalación de otras 3.
- Instalación de mamparas en los mingitorios.
- Cambio de algunas llaves de nariz.
- Instalación de filtros en los bebederos (6).
- Arreglo del baño de las maestras.
- Cambio de varios sapos en cajas de los baños.
- Arreglo de fugas de agua.
- Pintura de los salones y laboratorios.
- Tapas de cajas de enchufe (40)
- Muro de las placas de Aniversario (pintura y rótulos)

e) Mobiliario

- Se donaron 85 bancas (Exalumnos (35) y Escuela Secundaria General No. 228 (50).
- Se arreglaron 125 bancas (respaldos, paletas, asientos) tanto por el Sr. Alejandro, Asistente de Servicios, como por la APF.
- No nos hacen falta bancas.
-

f) Equipos de Cómputo.

- Se adquirieron 2 computadoras (Área Administrativa)
- SE HABILITARON 18
- Hay trabajando 29.

g) Áreas en mal estado:

- Estructura metálica de los edificios (trabes y columnas).
- Pintura general (salones, edificios, frontones, barda, rejas, portones).
- Portón de estacionamiento (reemplazo)
- Patio disparejo.
- Arreglo de ventiladores en varios salones.
- Cambio de la barda que colinda con la primaria

- h) Otros gastos por hacer
- Instalación de otras 5 cámaras de seguridad.
 - Renovación del hospedaje de la página del plantel.
 - Arreglo de las rejillas de drenaje del patio 1 (entre los edificio B y C)

PROBLEMAS DETECTADOS.

- No tenemos conserje, Maestro de Música (12 hrs.), de Diseño de Interiores (18 hrs.) y de Inglés (15 hrs.)
- El porcentaje de alumnos en Comprensión Lectora con Nivel Alto es muy bajo (14%)
- Los alumnos de 1er grado tienen nivel bajo en lectura de comprensión (58%)
- Los alumnos de 1er. grado y 2do. grado tienen un porcentaje de nivel medio en lectura de 58% y 67 % respectivamente.
- El nivel bajo de escritura de los alumnos de 1° y 3° es alto 39% y 36% respectivamente
- El nivel de Matemáticas de los alumnos es bueno.
- Bajamos el porcentaje de alumnos que aprueban el examen de COMIPEMS (8.2%)
- Hubo docentes (3) que no entregaron Banco de Ejercicios.
- Hubo docentes que cuando se acabó su Banco de Ejercicios no entregaron otro para atender a sus alumnos.
- Algunos docentes con Horas de Servicio se tardaron mucho en acudir a la atención del grupo asignado.
- Algunos docentes se tardaron más de 5 minutos en llegar a atender sus grupos; lo hacen sistemáticamente.
- Muchos alumnos no asisten a sus clases aún estando en la escuela.
- Hubo muchos alumnos enfermos (673).
Las enfermedades más comunes fueron:
 - Padecimientos gastrointestinales
 - Padecimientos respiratorios.
 - Cefaleas
 - Accidentes.

- Varios alumnos y profesores no respetaron el uso de la tarjeta de circulación.
- Se realizaron pocas observaciones de clase a los docentes (54)
- A 10 docentes les faltó entregar 1 o más Avances Programáticos (28).
- Hubo 6 pleitos detectados dentro y fuera del Plantel entre los alumnos.
- Hubo muchas inasistencias de los alumnos (7898)
- Hubo muchos retardos de los alumnos al llegar al Plantel (4185).
- Hay varias áreas del Plantel sin mantenimiento.
- Hubo destrucción de bancas (125).
- Hay lugares del Plantel en los que falta vigilancia.
- Hay varias Computadoras en el Aula Digital en mal estado.
- Hay ventiladores de los salones que no funcionan.

PLANIFICACIÓN.

PRIORIDAD: Mejora de aprendizaje.				
PROBLEMA DETECTADO: Una mínima cantidad de docentes utiliza actividades atractivas, diversas y motivantes que alientan a los alumnos a la lectura, escritura y el desarrollo del pensamiento lógico – matemático.				
OBJETIVO: Implementar estrategias en el aula que favorezcan el dominio de la lectura y escritura, así como el desarrollo del pensamiento lógico-matemático				
META: Que el 80% de los docentes implemente estrategias diversas que impacten en la mejora de los aprendizajes de los alumnos en la lectura – escritura y pensamiento lógico – matemático.				
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	TIEMPO	EVALUACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Se hará la Evaluación diagnóstica de los alumnos en lectura de comprensión, escritura y proceso del pensamiento lógico – matemático. Se presentarán los resultados al colegiado en la Junta de CTE Los maestros de Español y Matemáticas incluirán los resultados de sus grupos en los Diagnósticos de sus Planes de Trabajo Anual. Los docentes de todas las asignaturas incluirán actividades de lectura, escritura y desarrollo del pensamiento lógico – matemático en sus planificaciones didácticas Se realizarán observaciones de clase para verificar el desarrollo de estas actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Promotora de Lectura: María Marcos Fuentes Medrano. Maestros de español Maestros de matemáticas. Ada Aguirre García María Marcos Fuentes Medrano Eneida de Gyves Gómez, UDEEI Directivos Docentes Tutores Director Subdirector Docentes Director Subdirector Supervisor 	<ul style="list-style-type: none"> Lecturas Fotocopias Tonner Computadora Bolígrafos Hojas Ejercicios Impresora Cañón Computadora Perfil grupal Estadística Planes de Trabajo Anual Planificaciones Avances Programáticos Formato de observaciones de clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Agosto y Septiembre. Noviembre-01 Septiembre (1ra. Semana) Cada bimestre. Durante todo el ciclo escolar 	<ul style="list-style-type: none"> Estadísticas de Lectura de Comprensión, de escritura y, de Pensamiento lógico matemático. Estadísticas. Observaciones en Planes de Trabajo Anual. Observaciones en las planificaciones didácticas Recomendaciones Didácticas Seguimiento

ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	TIEMPO	EVALUACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Se adquirirán libros de lectura, un título para cada grado, 45 ejemplares por título. 	<ul style="list-style-type: none"> Director Promotora de Lectura Academia de Español Contralora 	<ul style="list-style-type: none"> Catálogos Financieros del Establecimiento de Consumo Escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Octubre 	<ul style="list-style-type: none"> Factura
<ul style="list-style-type: none"> Los libros de lectura serán usados por la Promotora de Lectura y por los maestros que tienen Horas de Servicios Escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Subdirectora Académica Docentes con Horas de Servicio Escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Bitácora de la Biblioteca 	<ul style="list-style-type: none"> Durante todo el año escolar 	<ul style="list-style-type: none"> Informe en las Juntas de CTE y Análisis
<ul style="list-style-type: none"> La Promotora de Lectura llevará seguimiento del uso de los libros de Lectura y presentará estadísticas al CTE. 	<ul style="list-style-type: none"> Director Profa. María Marcos Fuentes Medrano 	<ul style="list-style-type: none"> Formato Gráficas Estadísticas Computadora Cañón 	<ul style="list-style-type: none"> Durante todo el año escolar Y en las Juntas de CTE. 	<ul style="list-style-type: none"> Gráficas Estadísticas Análisis
<ul style="list-style-type: none"> Se adquirirán libros de ejercicios de Matemáticas, un título para cada grado 45 ejemplares por título. 	<ul style="list-style-type: none"> Director Academia de Matemáticas Contraloría 	<ul style="list-style-type: none"> Catálogos Financieros del Establecimiento de Consumo Escolar 	<ul style="list-style-type: none"> Octubre 	<ul style="list-style-type: none"> Factura
<ul style="list-style-type: none"> Los libros de Matemáticas serán usados por la Academia de Matemáticas y los profesores que tienen Horas de Servicios Escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Profesores de Matemáticas Profesores con Horas de Servicio Escolar Subdirectora Académica Alejandra Aguirre García 	<ul style="list-style-type: none"> Bitácora de la Biblioteca Bitácora de Subdirectora Académica Gráficas Estadísticas Computadora Cañón Electrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Durante todo el año escolar 	<ul style="list-style-type: none"> Informe en las Juntas de CTE y Análisis.
<ul style="list-style-type: none"> La Jefe Local de la Academia de Matemáticas llevará el control y seguimiento del uso de los Libros y presentará estadísticas al CTE; será auxiliada por: <ul style="list-style-type: none"> 1° Profa. Ada Margarita Barbosa Cadena 2° Prof. Carlos Genaro Monterrubio Pacheco 3° Prof. Alejandro Noría Muñíz 	<ul style="list-style-type: none"> Director Alejandra Aguirre García 	<ul style="list-style-type: none"> Formato Gráficas Estadísticas Computadora Cañón Electrónico 	<ul style="list-style-type: none"> En las Juntas de CTE Todo el año Escolar 	<ul style="list-style-type: none"> Gráficas Estadísticas Análisis

PRIORIDAD: Abatir el rezago el abandono escolar.				
PROBLEMA DETECTADO: Se excluye de la participación en clase a los alumnos con alguna diversidad.				
OBJETIVO: Fomentar prácticas inclusivas entre los docentes que beneficien a los alumnos que se encuentran en situación de riesgo de rezago y abandono escolar.				
META: Que el 90% de los alumnos participen en las clases.				
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	TIEMPO	EVALUACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Se presentarán en las Juntas Ordinarias de CTE temas de inclusión, Derechos Humanos, Atención a la Diversidad y Resiliencia. Los docentes incluirán en sus planificaciones didácticas las actividades de inclusión educativa. Se observarán las actividades de carácter inclusivo y se harán las recomendaciones didácticas pertinentes. Los docentes revisará permanentemente el logro de los aprendizajes esperados en todos sus alumnos. Los docentes realizarán los ajustes razonables con el apoyo de la Maestra Especialista para evitar el rezago de los alumnos con alguna diversidad. Los docentes presentarán evidencias a los directivos sobre la atención a la diversidad. 	<ul style="list-style-type: none"> UDEEI Dirección Personal Especializado Docentes Directivos Supervisor Docentes Director Docentes Maestra Especialista de UDEII Director Subdirector Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón Electrónico Computadora Videos Planificación Didáctica. Formato de Observación de Clase. Lista de Cotejo Programas de Estudio de las Asignaturas Planificación Didáctica. Copias de los ejercicios de los alumnos. 	<ul style="list-style-type: none"> Dic. – 1° Cada Bimestre Durante todo el año escolar. Durante todo el año Cada bimestre Cada bimestre 	<ul style="list-style-type: none"> Estadísticas Observaciones en los Avances Programáticos Observaciones en los formatos. Informe final Evaluaciones Bimestrales Evaluaciones Bimestrales

PRIORIDAD: Abatir el Rezago y Abandono Escolar.

PROBLEMA DETECTADO: No todos los alumnos son buenos para resolver problemas que involucran operaciones básicas y ecuaciones.

OBJETIVO: Que los alumnos alcancen el nivel bueno en la resolución de problemas que involucran operaciones básicas y ecuaciones para fortalecer el manejo de los aprendizajes irrenunciables.

META: Que el 70% de los alumnos alcancen el nivel bueno en la resolución de problemas que involucran operaciones básicas y ecuaciones.

ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	TIEMPO	EVALUACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> • Se adquirirán libros de ejercicios, con problemas matemáticos para cada uno de los grados, y se usarán con los grupos que no tengan maestro y que no cuenten con actividades para trabajar con ellos. • En caso de que no hubiera maestros con Horas de Servicio disponibles, los ejercicios los aplicarán los Docentes de Apoyo (Promotora de Lectura, Promotor de TIC, Encargados de la Red Escolar, Bibliotecarias, y Ayudantes de Laboratorios) 	<ul style="list-style-type: none"> • Directivos • Contraloría • Subdirectora Académica • Prefectos • Docentes con Servicio Escolar. • Director • Subdirectora Académica • Prefectos • Docentes de Apoyo 	<ul style="list-style-type: none"> • Catálogos • Financieros del Establecimiento de Consumo Escolar. • Formatos de Servicios Escolares • Relación de Docentes con Horas de servicio Escolar • Formato de Servicios Escolares 	<ul style="list-style-type: none"> • Septiembre • Todo el ciclo escolar • Durante todo el Ciclo Escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • El profesor de Matemáticas tomará en cuentas estas actividades para su evaluación. • Estadísticas del uso de los libros. • Evaluaciones de la Asignatura de Matemáticas • Estadísticas del uso de los ejercicios • Estadísticas Bimestrales de Aprovechamiento.

PRIORIDAD: Normalidad Mínima
RASGO 2: Todos los grupos disponen de maestros la totalidad de los días del ciclo escolar.
PROBLEMA DETECTADO: No tenemos docentes para cubrir 25 hrs. de Matemáticas, 18 hrs. de Tecnología con Énfasis de Diseño de Interiores, 12 hrs de Artes con Énfasis en Música, Y 15 hrs. de Inglés.
OBJETIVO: Lograr que nos asignen los docentes faltantes.
META: Lograr que nos asignen 2 de los 4 docentes Faltantes.

ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	TIEMPO	EVALUACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Se harán las gestiones Necesarias ante la D.O. a fin de que nos asignen los docentes faltantes. Mientras no tengamos docente de Diseño de Interiores, los alumnos se distribuirán equitativamente entre las otras 8 Tecnologías. En caso de que nos asignen docente de Diseño de Interiores, se formarán sus Secciones con los alumnos que en forma voluntaria deseen cambiarse a este taller con el Visto Bueno de sus Padres o Tutores. Mientras no tengamos Docente de Artes con Énfasis en Música, los alumnos se distribuirán en las otras tres Artes: Artes Visuales, Danza y Teatro. En caso de que nos asignen docente de Música, sus Secciones se formarán con los alumnos que voluntariamente deseen cambiarse a esta Arte con la autorización de sus padres o tutores. 	<ul style="list-style-type: none"> Director Secretaria de correspondencia Director Coordinador de Taller Prof. Edgar Fernando Pérez López Director Coordinador de talleres Prof. Edgar Fernando Pérez López Docentes de las 8 Tecnologías existentes. Director Coordinadora de Artes Profa. María Eréndira Suárez Fajardo. Docentes de las 3 Artes existentes. Director Coordinadora de Artes Profa. María Eréndira Suárez Fajardo. Docentes de las 3 Artes existentes. 	<ul style="list-style-type: none"> Oficios de solicitud de faltantes de personal. Listado de alumnos Cuestionarios de Preferencia y de rango. Solicitudes de cambio de Taller Listados. Listado de alumnos Cuestionario de preferencias y de rango. Solicitudes de cambio de Artes Listados. 	<ul style="list-style-type: none"> Cada mes. Última semana de agosto. Cuando lo asignen Última semana de agosto. Cuando lo asignen 	<ul style="list-style-type: none"> Adscripciones Informes en juntas de CTE. Listados de Talleres Listados de Talleres. Listados de Artes Listados de Artes

ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	TIEMPO	EVALUACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> • En el caso del docente de Matemáticas faltante, mientras no contemos con uno, los grupos serán atendidos con horas de Servicio Escolar • Los Prefectos le comunicarán al docente asignado, y éste a su vez, acudirá a la Biblioteca por los libros de Matemáticas para aplicar un ejercicio. • La academia de Matemáticas presentará por conducto de la Jefe Local, las estadísticas y gráficas sobre el uso de los libros de ejercicios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Director • Subdirectora Académica • Prefectos • Docentes con horas de S.E. • Prefectos • Docentes con Horas de Servicio Escolar. • Jefe Local de Matemáticas • Academia de Matemáticas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Horarios • Formato de Horas de S.E. • Horas de S.E. • Libros de ejercicios • Bitácora de Biblioteca • Libros de ejercicios • Bitácora de Biblioteca 	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los días, hasta que nos asignen maestro. • Diario, hasta que nos asignen Maestro de Matemáticas. • Cada junta de CTE. 	<ul style="list-style-type: none"> • Estadísticas • Informe en Juntas de C.T.E. • Estadísticas • Informes en Juntas de CTE. • Estadísticas • Gráficas • Bitácora

PRIORIDAD: Normalidad Mínima				
RASGO 3: Todos los maestros inician puntualmente las actividades.				
PROBLEMA DETECTADO: Hubo docentes frente a grupo que llegaron sistemáticamente tarde a sus grupos, exactamente 12 docentes (33%).				
OBJETIVO: Que los docentes se presenten puntualmente en cada uno de sus grupos.				
META: Lograr que el 85% de los docentes inician puntualmente sus actividades frente a grupo.				
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	TIEMPO	EVALUACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Los docentes trabajarán en la organización y adecuación de sus tiempos para no llegar tarde a sus grupos. Se registrarán los retardos de los docentes a sus grupos. Se aplicará la Normatividad a los docentes reincidentes. 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes frente a grupo Prefectos Director Subdirectoras de Gestión Escolar Secretaria de Correspondencia 	<ul style="list-style-type: none"> Bitácora Formato de registro de retardos. Normatividad 	<ul style="list-style-type: none"> Durante todo el ciclo escolar Durante todo el ciclo escolar. Cuando sea necesario. 	<ul style="list-style-type: none"> Estadísticas Exhortos Extrañamientos

PRIORIDAD: Normalidad mínima				
RASGO 4: Todos los alumnos asisten puntualmente a clases.				
PROBLEMA DETECTADO: Alto índice de Inasistencias (7898) y RETARDOS (4185)				
OBJETIVO: Disminuir la impuntualidad y las inasistencias de los alumnos.				
META: Lograr que se disminuya la impuntualidad y las inasistencias en un 30%.				
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	TIEMPO	EVALUACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Se les leerá el Reglamento Escolar y el Marco para la Convivencia Escolar a los padres de familia Se incentivará a los alumnos a que sean puntuales y se entregará el banderín de 1er. lugar en puntualidad. los trabajadores Sociales pasarán lista diariamente en todos los grupos, lo mismo que cada docente en sus respectivas clases. Se aplicará la Normatividad a los alumnos reincidentes en retardos e inasistencias. 	<ul style="list-style-type: none"> Directivos Tutores Trabajadores Sociales. Comisión de puntualidad y asistencia. Trabajadores Sociales Docentes frente a grupo Directivos Trabajadores Sociales Orientadoras 	<ul style="list-style-type: none"> Reglamento Escolar. Marco para la Convivencia Escolar. Bitácoras Banderines. Pláticas Listados de los grupos Marco para la Convivencia Escolar. Citatorios Bitácoras de Trabajo Social y Orientación Educativa. 	<ul style="list-style-type: none"> Primera junta con padres de familia Primera junta de firma de boletas. Cada bimestre. Cada bimestre. Cuando sea necesario 	<ul style="list-style-type: none"> Estadísticas de Puntualidad y Asistencia. Gráficas. Estadísticas Gráficas Informe Estadístico en Juntas de CTE.

PRIORIDAD: Normalidad mínima

Rasgo 4: Todos los alumnos asisten puntualmente a todas las clases.

PROBLEMA DETECTADO: Varios alumnos burlaban la vigilancia de los prefectos para salirse del salón aprovechando el cambio de clase y se iban a otras áreas; por tanto, llegaban tarde a sus clases y se ausentaban de las mismas.

OBJETIVO: Lograr que los alumnos asistan puntualmente a todas sus clases.

META: Lograr que el 90% de los alumnos asistan puntualmente a todas sus clases para alcanzar los aprendizajes esperados y evitar tener rezago escolar.

ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	TIEMPO	EVALUACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Se implementará un registro de asistencia, el cual, a primera hora, se entregará al jefe de grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> Trabajadores Sociales Prefectos Jefe de grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> Bolígrafo Folder 	<ul style="list-style-type: none"> Primer bimestre (agosto – octubre). Durante todo el año escolar 	<ul style="list-style-type: none"> Informes en las Juntas de CTE.
<ul style="list-style-type: none"> Los profesores de las clases subsecuentes verificarán que todos los alumnos registrados estén presentes. 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes frente a grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> Listados de grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> Durante todo el año escolar 	<ul style="list-style-type: none"> Informes en las Juntas de CTE.
<ul style="list-style-type: none"> En caso de que algún alumno esté ausente se le notificará al prefecto para que lo localice, y lo reportarán en Orientación Educativa. 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes Prefectos Orientadoras 	<ul style="list-style-type: none"> Bitácoras Expedientes 	<ul style="list-style-type: none"> Cuando sea necesario 	<ul style="list-style-type: none"> Informes en las Juntas de CTE.
<ul style="list-style-type: none"> Las orientadoras registrarán las incidencias y notificarán tanto a los padres de familia como a las autoridades del plantel. 	<ul style="list-style-type: none"> Orientadoras Directivos Prefectos 	<ul style="list-style-type: none"> Expedientes del alumnado Bitácora 	<ul style="list-style-type: none"> Cuando sea necesario 	<ul style="list-style-type: none"> Informes en las Juntas de CTE. Estadísticas.
<ul style="list-style-type: none"> Los alumnos reincidentes serán sancionados conforme a la Normatividad. 	<ul style="list-style-type: none"> Orientadoras 	<ul style="list-style-type: none"> Marco para la Convivencia Escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Cada que sea necesario. 	<ul style="list-style-type: none"> Informes en las Juntas de CTE.
<ul style="list-style-type: none"> Se les notificará a los alumnos que también estarán vigilados por las cámaras de seguridad y que se revisarán los videos con regularidad. 	<ul style="list-style-type: none"> Director Prefectos Tutores de grupo 	<ul style="list-style-type: none"> Cámaras de Seguridad Subdirectorías Encargados de la Red Escolar Prefectos 	<ul style="list-style-type: none"> Cada que sea necesario. 	<ul style="list-style-type: none"> Reportes en las bitácoras. Informes en las Juntas de CTE.

PRIORIDAD: Normalidad Mínima				
RASGO 7: Las actividades que propone el docente logran que todos los alumnos participen en el trabajo de clase.				
PROBLEMA DETECTADO: Observaciones de clase sin retroalimentación formal.				
OBJETIVO: Lograr que las observaciones de clase brinden a los docentes frente a grupo el reconocimiento al trabajo realizado y en su caso, brinden las estrategias y técnicas pedagógicas que les permitan fortalecer las debilidades detectadas durante la observación de clase.				
META: Lograr que la retroalimentación del 90% de las observaciones de clase sean entregadas al docente de manera formal y de manera inmediata para que el docente pueda hacer las adecuaciones pertinentes y así fortalecer los aprendizajes esperados de los alumnos.				
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	TIEMPO	EVALUACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Se realizarán observaciones de clase y se harán las observaciones de carácter reflexivo y constructivo para que el docente mejore su práctica docente. Al finalizar la observación de clase se entregará una copia de la observación al docente con los reconocimientos, estrategias y técnicas pedagógicas que permitan mejorar la clase observada. Se hará el seguimiento de las observaciones de la clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Supervisor de la Zona Escolar Director Subdirectora Académica Subdirectoras de Gestión Escolar Directivos Supervisor de la Zona Escolar Directivos. 	<ul style="list-style-type: none"> Formato de Observación de clase Planificación Didáctica. Copia de la observación de la clase Observaciones de clase anterior. 	<ul style="list-style-type: none"> Durante el ciclo Escolar Cada que un docente frente a grupo sea observado en su práctica docente. 	<ul style="list-style-type: none"> Sugerencias en las Observaciones de clase. Formato con las observaciones anotadas. Seguimiento en la Bitácora. Seguimiento en el formato.

ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	TIEMPO	EVALUACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Los docentes, siempre, deberán tener traído consigo su PTA y su Planeación Didáctica para su consulta y para mostrarla a quien supervise u observe sus clases. 	<ul style="list-style-type: none"> Directivos Supervisor Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> Programas de las Asignaturas Formato de PTA Formato de Avance Programático. 	<ul style="list-style-type: none"> Durante todo el ciclo Escolar 	<ul style="list-style-type: none"> Observación de clase y sus sugerencias. Informes en las juntas de CTE.
<ul style="list-style-type: none"> Los docentes entregarán su planificación bimestral. 	<ul style="list-style-type: none"> Director Subdirectora Académica Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> Formato de Avance Programático Programas de las Asignaturas Avances Programáticos 	<ul style="list-style-type: none"> Los primeros 5 días de cada bimestre. 	<ul style="list-style-type: none"> Registro de documentación.
<ul style="list-style-type: none"> Se revisarán las Planificaciones Didácticas y se les harán las observaciones pertinentes 	<ul style="list-style-type: none"> Director Subdirectoras 		<ul style="list-style-type: none"> Cada Bimestre. 	<ul style="list-style-type: none"> Observaciones y Sugerencias didácticas.
<ul style="list-style-type: none"> La entrega retardada o la no entrega de la Planificación Didáctica dará lugar a que se aplique la Normatividad. 	<ul style="list-style-type: none"> Director Subdirectoras 	<ul style="list-style-type: none"> Formato de Exhorto, de Amonestación por escrito y de Extrañamiento. Formato de Control de Documentación 	<ul style="list-style-type: none"> Cuando sea necesario. 	<ul style="list-style-type: none"> Registro de Documentación. Exhortos, Amonestaciones y Extrañamiento aplicados.
<ul style="list-style-type: none"> Los docentes incluirán en su Planificación las actividades específicas de Inclusión, atención a la Diversidad y ajustes razonables para atender a los alumnos con alguna necesidad educativa especial. 	<ul style="list-style-type: none"> Director Subdirectoras Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> Bibliografía Específica Asesoría especializada por la Maestra Especialista de UDEII Avances Programáticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Cada Bimestre. 	<ul style="list-style-type: none"> Observaciones y Sugerencias Didácticas, en los Avances Programáticas. Informes en las Juntas de CTE.

PRIORIDAD: Convivencia Escolar				
PROBLEMA DETECTADO: Se detectaron varios caso de Ciberbullying				
OBJETIVO: Identificar los casos de bullying dentro del plantel a través de Redes Sociales (ciberbullying)				
META: Dar dos pláticas sobre ciberbullying.				
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	TIEMPO	EVALUACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Se concientizará y se harán responsables a los padres de familia sobre el uso de las redes sociales de sus hijos mediante pláticas Se darán 2 pláticas sobre Redes Sociales. Se informará a los alumnos sobre las sanciones correspondientes conforme al Marco de Convivencia Escolar. Se concientizará y se harán responsables a los alumnos sobre el uso de las Redes Sociales Se sancionará a los alumnos que se involucren en riñas a través de las Redes Sociales conforme a la Normatividad 	<ul style="list-style-type: none"> Director Orientadoras Especialistas de Instituciones de Apoyo. Orientadora del grupo. Tutores de grupo Orientadoras 	<ul style="list-style-type: none"> Documentales Videos Listados de Asistencia Pláticas Marco para la Convivencia Escolar Reglamento Pláticas. Marco para la Convivencia Escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Cada bimestre Septiembre y Noviembre Cuando sea necesario. Cuando sea necesario. Cuando sea necesario 	<ul style="list-style-type: none"> Informe mensual en Juntas de CTE. Bitácora Bitácora. Informes en las Juntas de CTE. Informes en las Juntas de CTE.

PRIORIDAD: Convivencia Escolar				
PROBLEMA DETECTADO: Hubo Riñas entre los alumnos dentro y fuera del plantel (6 pleitos)				
OBJETIVO: Generar acuerdos y compromisos apegados al Marco de la Convivencia y Reglamento Escolar para favorecer una convivencia sana.				
META: Disminuir en un 20% los pleitos entre los alumnos.				
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	TIEMPO	EVALUACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Se dará lectura del Marco para la Convivencia a padres de familia. Se dará lectura del Reglamento a padres de familia .Se dará lectura del Marco para la Convivencia y del Reglamento Interno a los Alumnos. Se elaborarán materiales informativos de las reglas de convivencia escolar y se distribuirá tanto a los padres de familia como a los alumnos. Se sensibilizará a los padres de familia de la relevancia y la necesidad de tomar medidas disciplinarias para una convivencia sana. 	<ul style="list-style-type: none"> Tutores de grupo Orientadoras Directivos Tutores de grupo Orientadoras Directivos Orientadoras Directivos 	<ul style="list-style-type: none"> Marco para Convivencia Escolar y Reglamento Interno. Marco para la Convivencia Escolar y Reglamento Interno Trípticos Normatividad. Pláticas 	<ul style="list-style-type: none"> 1ª Junta con los padres de familia 1ª junta de firma de boletas Durante las primeras. Clases de Tutoría. Cada que sea necesario. Cada que sea necesario. 	<ul style="list-style-type: none"> Bitácora Informes en las Juntas de CTE. Informes en las Juntas de CTE. Listas de firma de recibido. Informes en las Juntas de CTE. Estadísticas e informes de conducta.

ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	TIEMPO	EVALUACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Se aplicarán las medidas disciplinarias para una convivencia sana. La asociación de Padres de Familia elaborará lonas impresas con mensajes que sensibilicen a la comunidad escolar sobre la convivencia sana. <p>Los Tutores y los Padres de Familia revisarán mensualmente el cuaderno de reportes y firmarán de enterados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Orientadores Directivos APF Tutores de grupo. Padres de familia 	<ul style="list-style-type: none"> Marco para la Convivencia Escolar Libreta de Reportes Financieros de APF Cuaderno de reportes. 	<ul style="list-style-type: none"> Cada que sea necesario Septiembre, Diciembre y Marzo. Cada que sea necesario y en las juntas de firmas de boletas. 	<ul style="list-style-type: none"> Informes en las Juntas de CTE. Evidencias. Lonas impresas Estadísticas de Reportes en las Juntas de CTE. Evidencias.

A T E N T A M E N T E

Vo. Bo.

PROF. FÉLIX MEJÍA PÉREZ
DIRECTOR

PROF. CARLOS GONZÁLEZ LÓPEZ
INSPECTOR GENERAL DE LA ZONA ESCOLAR 82